

## Vacature Binnendienst Medewerker

### Klantgericht aanspreekpunt

Ben jij die gedreven collega met een goed gevoel voor klantgerichtheid en service? Werk jij graag samen in een hecht team om meer beleving in de zorg te creëren? Wil jij met jouw enthousiasme potentiële nieuwe klanten benaderen en overtuigen van de meerwaarde van onze producten? Lees dan snel verder.

### De functie (minimaal 32 uur per week)

Per direct zijn wij op zoek naar een Commerciële Binnendienst Medewerker voor Qwiek. Als Commerciële Binnendienst Medewerker ben jij de belangrijkste ondersteuning voor de sales afdeling. Jij bent verantwoordelijk voor het relatiebeheer en weet vragen van klanten met enthousiasme te beantwoorden. Binnen het binnendienst team ligt jouw focus op de telefonische acquisitie en het nabellen van potentiële klanten. De bijkomende administratieve werkzaamheden, verwerk jij met oog voor detail, zodat buitendienst collega's jouw werk naadloos kunnen opvolgen.

Dagelijkse werkzaamheden:

- Potentiële leads telefonisch benaderen en opvolgen.
- Verkoopproces buitendienst begeleiden (onze productspecialisten kunnen niet zonder jou).
- Coördineren van klantcontact zodat het verkoopproces soepel verloopt.
- Opmaken van offertes en orderbevestigingen in samenspraak met de buitendienst
- Werkvoorbereiding voor de administratie met betrekking tot facturering.
- Bestaande klanten voorzien van nieuwe informatie omtrent de (door)ontwikkeling van de producten.
- Evaluatiegesprekken met klanten uitvoeren en terugkoppelen.
- Correct afhandelen van bestellingen van klanten.

### Doorgroeimogelijkheden

Jij bent de link tussen de buitendienst en de administratie en zult contact met klanten vertalen naar nieuwe behoeften. Hierdoor zal er veel verantwoordelijkheid liggen om nauwkeurig en vooral proactief te opereren. Je bent werkzaam in een snelgroeiend bedrijf en iedere dag zal weer vol met nieuwe uitdagingen zitten. Doordat Qwiek snel groeit, zijn wij ook geïnteresseerd in de persoonlijke groeiambities en zullen wij, waar mogelijk, ons best doen deze ambities samen te bewerkstelligen.

### Wat wij van jou vragen:

- MBO+/HBO werk- en denkniveau met een affiniteit voor de zorg
- Communicatief sterk
- Klantgericht
- Doortastend en "to the point" in gesprekken, zonder opdringerig over te komen
- Geen moeite met het plegen van telefoontjes
- Flexibele instelling
- Zelfstandig werken in een hecht team
- Nauwkeurig werkzaam en proactief

#### Qwiek BV

Smedestraat 2  
6411 CR Heerlen  
The Netherlands

**T** +31453690510  
**E** info@qwiek.eu  
**W** www.qwiek.eu

**IBAN** NL86RABO0146972228  
**BIC** RABONL2U  
**KVK** 57452563  
**BTW** NL852586103B01

- Ervaring met Office en je maakt je snel bekend met nieuwe softwarepakketten
- Werkervaring als binnendienst medewerker
- Goede beheersing van de Algemeen Nederlandse taal in woord en geschrift

## Wat bieden wij jou?

Wij bieden jou een eigen plek in een dynamisch, jong en innovatief bedrijf waarin jij zult werken aan de implementatie van zeer uitdagende zorgproducten en concepten. Je krijgt leuke collega's en je werkt bij ons binnen een informele en internationale omgeving. Daarnaast is er ruimte voor eigen initiatief en ontplooiing.

## Arbeidsvoorwaarden

Salaris afhankelijk van ervaring en opleiding.

*Interesse? Stuur je motivatiebrief en CV naar [info@qwiek.eu](mailto:info@qwiek.eu) om te solliciteren!*

### Qwiek BV

Smedestraat 2  
6411 CR Heerlen  
The Netherlands

**T** +31453690510  
**E** [info@qwiek.eu](mailto:info@qwiek.eu)  
**W** [www.qwiek.eu](http://www.qwiek.eu)

**IBAN** NL86RABO0146972228  
**BIC** RABONL2U  
**KVK** 57452563  
**BTW** NL852586103B01